

FORMULARIO DE CONSULTAS LICITACIÓN N° 284

NOMBRE DEL PROVEEDOR

INVERSIONES Y ASESORIAS BRAC LIMITADA

N°	BASES ADMINISTRATIVAS / TÉCNICAS	NUMERAL DE LAS BASES	PREGUNTA PROVEEDOR	RESPUESTA FUNDACIÓN INTEGRAL
1	BASES TÉCNICAS		Se entiende en la guía para subir ofertas y registrar proveedores, que primero se debe subir la oferta y luego con el mismo usuario debemos subir los antecedentes legales y anexos al portal licitaciones.integra.cl. Sin embargo en las bases administrativas las fechas son: ingreso de antecedentes legales del 15 al 21 de junio y el ingreso de la oferta 22 y 23 de junio. La consulta es: cual es el orden correcto? Ya que igual los anexos van de la mano con el ingreso de la oferta.	Los plazos de las actividades son los indicados en el calendario de las bases administrativas. El anexo 1 corresponde al detalle de los productos, este no se debe subir, para ofertar debe hacerlo en los plazos indicados a través de la plataforma "ingreso de ofertas", luego debe extraer el consolidado de las ofertas que ingresó y es éste el que debe subir a la plataforma de ingreso de antecedentes.
2			Se puede ofertar una sola línea de producto?	Sí, puede ofertar por ítem
3			Referente a la certificación según la NCh3280, agradecemos aclarar que organismo otorga esta certificación?	Cualquier laboratorio autorizado por la autoridad sanitaria que realice análisis físico químico.
4			En el anexo 1 equipamiento, línea EQUIP-55 COJINES PARA SENTARSE, agradecemos indicar el ancho y si falta alguna otra información para que no es legible.	Medidas 40 x 40 cm.
5			Cual es la dirección de la bodega de fundacion integra a donde se deben llevar las muestras?	De continuar el proceso con muestras físicas (dada la situación sanitaria), las muestras las deben entregar en una de las bodegas de Integra en la Región Metropolitana, la cual se les informa al momento de solicitar hora.
6			Como se llena el anexo 7?	Debe completar con los datos solicitados, éstas las debe incorporar en cada muestra de producto según lo que oferte de los ítems del anexo 1.
7			En el anexo 1, las cunas dicen: Se adjuntan planos. Mas no aparece los mismos.	Se incluyen en la página como anexo planos.
8			Pueden adjuntar imágenes referenciales de lo requerido	No es posible.

NOMBRE DEL PROVEEDOR

SEIGARD CHILE S.A.

N°	BASES ADMINISTRATIVAS / TÉCNICAS	NUMERAL DE LAS BASES	PREGUNTA PROVEEDOR	RESPUESTA FUNDACIÓN INTEGRAL
1	BASES TÉCNICAS	EQUIP-01 CUNA INTEGRAL	En anexo 1 en descripción está escrito que se adjunta plano de cuna referencial ¿Puede indicar don de están estos planos?	Se incluyen en la página como anexo planos.
2	BASES TÉCNICAS	EQUIP-02 CUNA INTEGRAL MÓVIL	En anexo 1 en descripción está escrito que se adjunta plano de cuna referencial ¿Puede indicar don de están estos planos?	Se incluyen en la página como anexo planos.
3	BASES TÉCNICAS	EQUIP-05 FRAZADA CUNA POLAR	Favor indicar medidas del enhuinchado, cuantos centímetro de ancho, que tipo de tela debe ser y el color de esta.	Debe presentar alternativa, lo importante que respete la descripción. Deben considerar que son para cunas.

4	BASES TÉCNICAS	EQUIP-07 COJÍN EN U (SALA CUNA)	Favor indicar a que se refiere cuando dice CONFECCIONADO EN TELA SUAVE, ¿que nombre tiene esta tela suave?, ¿debe tener cierre?, ¿materialidad del cierre?, ¿cierre escondido o a la vista?, ¿cuales son las medidas del cojín?, ¿cual es el relleno que debe tener?	Tela suave algodón hipoalergenico lavable,idealmente con cierre escondido de nylon o plástico que permita el recambio de funda con facilidad, relleno de fiberfill, medidas aproximadas de 70x50x15cm.
5	BASES TÉCNICAS	EQUIP-09 FRAZADA CATRE POLAR	Favor indicar medidas del enhuinchado, cuantos centímetro de ancho, que tipo de tela debe ser y el color de esta.	Debe presentar alternativa, lo importante que respete la descripción.
6	BASES TÉCNICAS	EQUIP-11 COLCHONETA PARVULO	¿De que color deben ser las colchonetas?	Puede presentar alternativa. Por lo general son de color azul, verdes, amarillas, rojas.
7	BASES TÉCNICAS	EQUIP-13 COJIN ALARGADO	¿Cuantos gramos debe tener el relleno?	600 gr aproximadamente
8	BASES TÉCNICAS	EQUIP-14 PIZARA BLANCA MAGNETICA SALA CUNA	¿De que color debe ser el plumón?	Azul o negro considerando que la pizarra es blanca.
9	BASES TÉCNICAS	EQUIP-20 ALFOMBRA MEDIANA PARA SALA CUNA	¿Debe tener diseño por ambas caras?	Puede presentar alternativa por una cara o ambas caras.
10	BASES TÉCNICAS	EQUIP-21 ALFOMBRA DE GENERO ACOLCHADA	¿Debe tener diseño por ambas caras?	Puede presentar alternativa por una cara o ambas caras.
11	BASES TÉCNICAS	EQUIP-21 ALFOMBRA DE GENERO ACOLCHADA	¿Se puede proponer producto de mayor valor al que está de presupuesto?	El anexo 1 indica precios referenciales.
12	BASES TÉCNICAS	EQUIP-23 ATRIL DE ARTES MEDIOS	Las caras pueden ser, una con base blanca magnética y otra cara para trabajar con tiza	Debe remitirse a la descripción.
13	BASES TÉCNICAS	EQUIP-23 ATRIL DE ARTES MEDIOS	¿Se puede presentar otra materialidad?	Debe remitirse a la descripción.
14	BASES TÉCNICAS	EQUIP-26 MESA S/CUNA MADERA RECTANGULAR	¿Se puede presentar otra madera que no sea coigue?	Debe remitirse a la descripción.
15	BASES TÉCNICAS	EQUIP-27 SILLA S/ CUNA MADERA CON BRAZOS	¿Se puede presentar otra madera que no sea coigue?	Debe remitirse a la descripción.
16	BASES TÉCNICAS	EQUIP-28 MESA PARVULO MADERA	¿Se puede presentar otra madera que no sea coigue?	Debe remitirse a la descripción.
17	BASES TÉCNICAS	EQUIP-41 LOCKERS C/PUERTAS COLORES	¿Qué tipo de colores pueden ser las puertas?	Pueden presentar alternativas, por ejemplo: rojo, verde, azul, amarillo, naranja.
18	BASES TÉCNICAS	EQUIP-44 SILLA DE CASINO ACOLCHADA	¿De que materialidad es la silla?	Puede presentar alternativas. Por lo general son de tubo metálico zincado o pintado.
19	BASES TÉCNICAS	EQUIP-44 SILLA DE CASINO ACOLCHADA	¿Que tipo de tela es el acolchado?	Por lo general es vinil, dado que permite limpiar con paños húmedos.
20	BASES TÉCNICAS	EQUIP-52 ESTANTERIA ORGANIZADORA MADERA	¿El producto se debe presentar con los potes plásticos?	Así es, lo señala la descripción
21	BASES TÉCNICAS	EQUIP-52 ESTANTERIA ORGANIZADORA MADERA	¿Los potes plásticos son con tapa?	Idealmente con tapa.
22	BASES TÉCNICAS	EQUIP-55 COJINES PARA SENTARSE	¿Cuales son las medidas de los cojines?	Medidas 40 x 40 cm.
23	BASES TÉCNICAS	EQUIP-60 MUDADOR SALA CUNA CON LATERAL Y COLCHÓN	Favor indicar cual es la medida del mueble, cual es la medida del colchón y la densidad.	Las medidas se indican en la descripción incluida en el Anexo1. El colchón debe ajustarse a las medidas del mueble. Densidad acorde al uso de niños entre 3 meses y 2 años.

NOMBRE DEL PROVEEDOR

METALURGICA SILCOSIL SPA

N°	BASES ADMINISTRATIVAS / TÉCNICAS	NUMERAL DE LAS BASES	PREGUNTA PROVEEDOR	RESPUESTA FUNDACIÓN INTEGRAL
1	BASES ADMINISTRATIVAS	III	Respecto de la Inscripción del proveedor: Nuestra empresa se inscribió el lunes 07/06 al momento de descargar los archivos, es necesario volver a inscribirse el día 15/06?	Debe inscribirse en los plazos indicados en el calendario dado que la plataforma el martes 15 está en un nuevo formato.
2	BASES ADMINISTRATIVAS	III	Respecto del ingreso de antecedentes legales: Esto cual plataforma hay que ingresarlos? Según se entiende existen 2 plataformas?	Revisar manual anexo 9 "Plataforma ingreso de ofertas" y anexo 10 "Plataforma ingreso de antecedentes"
3	BASES ADMINISTRATIVAS	III	Favor aclarar cuales son las plataformas disponibles tanto para el ingreso de antecedentes financieros, ingreso de ofertas e ingreso de especificaciones técnicas.	Revisar manual anexo 9 "Plataforma ingreso de ofertas" y anexo 10 "Plataforma ingreso de antecedentes"
4	BASES ADMINISTRATIVAS	III	Cual es el nuevo repositorio web para el ingreso del archivo consolidado y copia de la seriedad de la oferta? Se habilita automáticamente el 30/06?	Al ir cumplimiento las etapas se activan las plataformas.
5	BASES ADMINISTRATIVAS	III	Respecto de las muestra físicas, es importante que se defina la viabilidad de ello, debido a que las condiciones sanitarias están complicadas y toda la RM entra en cuarentena, lo que hace difícil el abastecimiento de materias primas. Favor aclarar?	La definición se comunicará a través de Informativo que se subirá en la plataforma de la licitación.
6	BASES ADMINISTRATIVAS	VI	Se solicita ver posibilidad de anticipar las respuestas a las consultas, debido a que serán respondidas el día 14/06 y el ingreso de antecedentes financieros es el día 15/06. Favor aclarar.	No es posible dado que el plazo para la recepción fue el jueves 10, por tanto el lunes 14 estarán disponibles las respuestas. Aclarar que el ingreso de antecedentes inicia el 15 hasta el 21 de junio.
7	BASES ADMINISTRATIVAS	VIII	Respecto de los documentos legales y financieros solicitados, letra g) Se indica que la carpeta tributaria hay que enviarla a un correo indicado en las bases. Cual sería ese correo. Independiente del envío por correo hay que adjuntarla igual en la plataforma?	La debe subir como archivo a la plataforma.
8	BASES ADMINISTRATIVAS	VIII	Respecto de los documentos legales y financieros solicitados, letra k) Se solicita declaración jurada ante notario (Anexo N°4). Dado el estado de cuarentena total de la RM se hace imposible la legalización de documentos, donde las filas en las notarias son enormes y es muy complejo dicho trámite. Se solicita declaración jurada simple. Además los certificado de cumplimiento de norma están a nombre de la empresa y tienen un número de registro donde ustedes pueden verificar dicho documento con la empresa certificadora.	Dada la situación de emergencia sanitaria es posible que presenten Declaración Jurada simple, en el caso que se adjudique tendría que presentarla firmada ante notario. Deben presentar el certificado de cada producto.
9	BASES ADMINISTRATIVAS	IX	Se solicita el ingreso de fotografías por cada producto, es obligatorio ingresar las 3 fotos, o se puede 1 ó 2 fotos?	El ideal es que se ingresen las fotografías necesarias (máximo 3) que permita visualizar el producto de diferentes perspectivas.
10	BASES ADMINISTRATIVAS	IX	Se solicita ingresar certificaciones, esto es el certificado como archivo adjunto o indicando la norma que cumple?	Certificado como archivo adjunto.
11	BASES ADMINISTRATIVAS	IX	Los precios que se ingresen a la plataforma son netos o brutos?	Son precios brutos, es decir con IVA incluido.
12	BASES ADMINISTRATIVAS	IX	El ingreso de la Etapa 2 en que plataforma se ingresa?, indicaran algún link?	Si se refiere al numeral IX, la etapa 1 se debe hacer en la plataforma de "ingreso de ofertas" (manual anexo 9), y la etapa 2 debe ser en la plataforma "ingreso de antecedentes" (manual anexo 10).
13	BASES ADMINISTRATIVAS	IX	Respecto de la garantía por seriedad de la oferta: Al tratarse de un documento emitido y firmado electrónicamente igual debe presentarse físicamente?	Al tratarse de documento electrónico, debe ingresarlo en la plataforma escaneado, con posterioridad no sería necesario entregar físicamente
14	BASES ADMINISTRATIVAS	XVIII	La entrega total de los productos adjudicados serán entregados en la bodega de la fundación pero dentro de la RM? o considera envío a regiones?	En la bodega de Integra en la Región Metropolitana, no considera despacho a regiones.
15	BASES TÉCNICAS	PUNTO 2	Que tipo de se fijación a muro deben llevar los muebles que se ubican hacia las paredes?	Presente alternativas.
16	BASES TÉCNICAS	PUNTO 2	Que tipo de sistema antivuelco deben llevar los muebles?	Presente alternativas, ya que no indica a qué mueble se refiere.

17	BASES TÉCNICAS	PUNTO 2	Mesa de comedor se solicita de material lavable, esto rige solo para la cubierta? De que material la cubierta? Plástica o formalita?	Debe remitirse a la descripción.
18	BASES TÉCNICAS	PUNTO 2	Las certificaciones hay que presentarlas en la plataforma o al minuto de presentar las muestras?	Debe ingresarlas en la plataforma en los plazos indicados en el calendario de las bases administrativas, también con las muestras.
19	BASES TÉCNICAS	ANEXO 1	Se solicitan productos de una materialidad específica como por ejemplo madera nativa (coigue). Será excluyente presentar una materialidad distinta como por ejemplo madera aglomerada, melamina, madera terciada u otra? O tiene que ser si o si coigue?	Debe remitirse a la descripción.
20	BASES TÉCNICAS	ANEXO 1	EQUIP-01 Y EQUIP-02 dice se adjunta plano de cuna y no está en los archivos adjuntos. Además se indica marca Milesti, esto es excluyente?	Se incluyen en la página como anexo planos.
21	BASES TÉCNICAS	ANEXO 1	Se pueden proponer materiales distintos a los indicados en las especificaciones Anexo 1? Como por ejemplo EQUIP-34, se solicita madera enchapada en eucaliptus. Se puede ofertar en melamina? O es excluyente?	Debe remitirse a la descripción. En el caso que no se especifique tipo de madera, puede presentar alternativa.
22	BASES TÉCNICAS	ANEXO 1	Podrían adjuntar fotos del mobiliario solicitado para tener una mejor claridad para la presentación de nuestra oferta?	No es posible.
23	BASES TÉCNICAS	ANEXO 1	EQUIP-26 no queda clara la materialidad que requieren, se nombre coigue, madera terciada, formalita, no queda claro. Favor subir imagen referencial.	Debe remitirse a la descripción.
24	BASES TÉCNICAS	ANEXO 1	EQUIP-30 se indica madera u otro material liviano. Favor aclarar y subir imagen referencial?	Puede presentar alternativas.
25	BASES TÉCNICAS	ANEXO 1	Ideal que puedan adjuntar fotografías referenciales de cada producto? Con las especificaciones solamente no se puede tener una idea clara de lo que solicitan, las imágenes son importantes también.	No es posible.
26	BASES TÉCNICAS	ANEXO 1	Respecto a los valores referenciales indicados, cuanto es el margen o aumento disponible, los precios en pandemia han subido demasiado.	El anexo 1 indica precios referenciales, no existe margen sin embargo de las alternativas que cumplan con los criterios técnicos y el puntaje mínimo indicado en bases administrativas, se adjudicará el de menor valor.
27	BASES ADMINISTRATIVAS		Favor aclara cuales son los anexos que se deben subir a la plataforma? 1,2,3,4,5,6,7 y 8?	Con el ingreso de antecedentes debe ingresar anexos 2, 3 y 4, para el resto de anexos revisar las bases.
28	BASES TÉCNICAS	ANEXO 6	Donde y cuando se presenta?	Revisar bases, numeral XII. Deben presentar con muestras y además enviar a correos indicados.
29	BASES ADMINISTRATIVAS	ANEXO 10	El manual repositorio indica que el tamaño máximo de los archivos no debe exceder los 7MB. Que sucede con los documentos legales que pesan más de lo soportado por la plataforma. A modo de ejemplo hay documentos de la constitución de la sociedad y sus modificaciones que pesan mas de 7 MB y no se pueden dividir por hojas individuales. Que se hace en dicho caso?	En los plazos indicados debe subirlos a la plataforma, si presenta algún inconveniente debe informar por correo a snorambuena@integra.cl y ebugueno@integra.cl para revisar con el área técnica.

NOMBRE DEL PROVEEDOR

peek a boo sa

N°	BASES ADMINISTRATIVAS / TÉCNICAS	NUMERAL DE LAS BASES	PREGUNTA PROVEEDOR	RESPUESTA FUNDACIÓN INTEGRAL
1	BASES ADMINISTRATIVAS	XVIII	En relacion a los plazos de entrega ,correspondiente a las cunas y tomando en cuenta la situacion actual, donde las materias primas no se encuentran disponibles de una forma regular ademas del tiempo necesario de produccion para esa cantidad de unidades, es posible una entrega parcializada y una extension del plazo de entrega?	Los plazos de entrega son los establecidos en las bases de licitación.